**Technicien.ne support informatique polyvalent**
**15 novembre 2026**
**Temps plein**

## Qui sommes-nous ?

Située au nord du Poitou, à proximité de Saumur, Chinon et du Val de Loire, la Communauté de communes du Pays Loudunais regroupe 45 communes et plus de 24 000 habitants.

Forte de ses 160 agents, elle œuvre chaque jour au développement économique, touristique et social du territoire tout en accompagnant les transitions numériques et environnementales.

👉 Pour en savoir plus : www.pays-loudunais.fr

## Et si vous deveniez le maillon essentiel du support informatique de la collectivité ?

La collectivité du **Pays Loudunais** recrute un.e **Technicien/Technicienne** pour assurer de manière polyvalente le **support informatique de niveau 1 et de proximité (niveau 2)** auprès des agents de la collectivité, garantir la continuité de service, la qualité du support utilisateur et la bonne gestion du parc informatique, dans le respect des règles du service public.
**Au sein de la Direction des Systèmes d'Information** (DSI), vous êtes **le point d'entrée principal de la DSI pour les utilisateurs**, vous intervenez à la fois en support à distance et guichet unique (N1) et en interventions de proximité sur site (N2). Vous contribuez également au fonctionnement quotidien, à la sécurité et à la modernisation progressive du système d'information de l'EPCI.

## Vos missions

Assurer le support aux utilisateurs (niveau 1)

- Accueillir, qualifier et enregistrer les demandes d'assistance et incidents ;
- Diagnostiquer et résoudre les incidents courants liés aux postes de travail, à la bureautique, à la messagerie ou aux applications métiers ;
- Accompagner les utilisateurs à distance ;
- Assurer le suivi des demandes et, si nécessaire, les transmettre aux prestataires ou aux niveaux d'expertise supérieurs.

Réaliser les interventions de proximité (niveau 2)

- Intervenir sur les différents sites de la collectivité ;
- Diagnostiquer et résoudre les incidents matériels et logiciels nécessitant une intervention sur place ;
- Garantir la remise en service rapide des équipements ;
- Accompagner et conseiller les agents dans l'utilisation des outils numériques.

Participer à la gestion du parc informatique

- Préparer, installer et configurer les postes de travail et périphériques ;
- Assurer le déploiement des équipements informatiques ;
- Suivre les affectations, les renouvellements et les stocks ;
- Maintenir à jour l'inventaire du parc ;
- Veiller à l'application des standards techniques définis par la DSI.

Contribuer à la sécurité et à la qualité du système d'information

- Appliquer les procédures et règles de sécurité informatique ;
- Participer aux actions de cybersécurité (mises à jour, antivirus, EDR, authentification multifacteur, etc.) ;
- Sensibiliser les utilisateurs aux bonnes pratiques numériques et à la protection des données ;
- Participer à la rédaction et à la mise à jour de la documentation technique et des procédures.

## Votre profil

- Bac +2 en lien avec la gestion des supports informatiques ou équivalent (BTS SIO / BTS CIEL, DUT Informatique…)
- Expérience de 1 à 3 ans en supports informatiques (collectivité ou environnement équivalent) ;
- Formations ou certifications appréciées : ITIL Foundation, Formations CNFPT en informatique/cybersécurité, Sensibilisation RGPD.
- Permis B exigé pour les déplacements inter-sites

Connaissances techniques

- Environnement Microsoft Windows ;
- Suite Microsoft 365 ;
- Notions en réseaux informatiques (LAN, Wi-Fi, VPN) ;
- Outils de gestion des demandes et incidents (ITSM / Helpdesk) ;
- Principes de cybersécurité, RGPD et protection des données.

Compétences attendues

- Diagnostic et résolution d'incidents de niveaux 1 et 2 ;
- Déploiement et configuration de postes de travail ;
- Gestion d'un parc informatique multi-sites ;
- Rédaction de procédures et de documentation technique ;
- Organisation et gestion des priorités.

Qualités professionnelles

- Sens du service public et de l'intérêt général ;
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute et pédagogie ;
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation ;
- Discrétion professionnelle et respect de la confidentialité ;
- Capacité à travailler en équipe et en transversalité.

---

## Ce que nous vous proposons

- **Lieu de travail** : siège de la Communauté de communes avec interventions multi-sites
- **Temps de travail** : temps plein
- **Prise de poste** : 15 novembre 2026
- **Rémunération** à partir de 24500€ brut annuel, selon expérience, sur la base d'un emploi de catégorie B – grade de technicien territorial ;
- **Télétravail** : ponctuellement
- Régime indemnitaire (RIFSEEP) + prestations sociales via le **CNAS** ;
- Participation à la **protection sociale complémentaire** (Prévoyance + Santé)
- **Tickets restaurants**

Recrutement possible par voie statutaire (mutation, détachement) ou **contractuelle** (article L.332-8 2° du Code général de la fonction publique – CDD 1 an renouvelable).

---

## Rejoignez-nous !

Venez contribuer à la transformation numérique du territoire en rejoignant la Direction des Systèmes d'Information.
Un poste vous attend !

- *Contact et informations complémentaires :*

Directeur des Systèmes d'Information : Sébastien COUILLEBAULT
Gestionnaire des Ressources Humaines : Coline LECOMTE

- **Le jury sera programmé en novembre 2026.**

Dépôt des candidatures (lettre de motivation + CV) **avant le 31 octobre 2026**
A l'attention de Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays Loudunais
*Adresse postale :* 2 rue de la Fontaine d'Adam - BP 30004 86201 LOUDUN CEDEX
✉ ressources-humaines@pays-loudunais.fr - ✆ 05 49 22 54 02